

# 3. DOPO IL TIROCINIO

La valutazione delle prestazioni e dei progressi dei tirocinanti sono i temi centrali a conclusione del tirocinio. È importante che un tirocinante riceva, dal supervisore del tirocinio, una valutazione riepilogativa sulle sue prestazioni e sulle compe-

tenze, per orientarlo nella sua crescita professionale. In questa fase, i tirocinanti effettuano anche un'autovalutazione indipendente in merito alle loro prestazioni durante il tirocinio

- **Valutare le prestazioni del tirocinante, secondo i criteri definiti prima dell'avvio del tirocinio**

Di solito la valutazione delle prestazioni si basa sulla valutazione fornita dai supervisori. Il vostro Istituto di Istruzione Superiore dovrebbe decidere quale peso nella valutazione finale del tirocinio viene dato al supervisore dell'Istituto di Istruzione Superiore e al Supervisore dell'organizzazione ospitante. Tuttavia, anche l'autovalutazione da parte degli studenti in merito alle loro prestazioni e ai loro progressi durante il tirocinio potrebbe costituire un peso specifico per il voto finale.

Potresti trovare utile adattare nel tuo Istituto di Istruzione Superiore i seguenti modelli

[Intern's self-assessment form](#)

[Host organisation's evaluation form of intern's performance](#)

- **Garantire che i tirocinanti ricevano una valutazione riepilogativa dai supervisori sulle loro prestazioni;** si raccomanda che durante la valutazione il supervisore e il tirocinante discutano in merito al raggiungimento degli obiettivi del tirocinio, definiti e comprovati prima dello svolgimento del tirocinio.
- **Identificare opportunità e criticità nell'ambito del programma di tirocinio**

Al termine del tirocinio, si raccomanda caldamente la valutazione della cooperazione tra l'Istituto di Istruzione Superiore e le organizzazioni ospitanti. Ciò dovrebbe includere l'identificazione di punti di forza e opportunità future, nonché delle criticità o difficoltà incontrate in modo che queste ultime possano essere evitate in futuro. Se la cooperazione è stata davvero problematica, è necessario esaminare la possibilità di trovare altre organizzazioni ospitanti o modificare e migliorare i processi per la gestione dei tirocini. In caso di tirocinio digitale, è importante prestare particolare attenzione alla valutazione degli aspetti tecnologici nel corso del tirocinio: disponibilità e utilità di determinati strumenti tecnologici, nonché della prontezza del tirocinante e del supervisore nell'uso di queste tecnologie.

Suggeriamo di domandare alle organizzazioni ospitanti o ai supervisori delle organizzazioni ospitanti la loro soddisfazione per la cooperazione con l'Istituto di Istruzione Superiore, l'adattabilità degli obiettivi di tirocinio all'ambito e alle specificità della loro organizzazione, la disponibilità dell'organizzazione ad accettare tirocinanti in futuro, ecc.