**PRAKTIKANTO DARBO UŽDUOČIŲ FORMA**

**Praktikanto vardas ir pavardė: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Vadovo vardas ir pavardė: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Praktikos tikslai:**

1. (Įterpti tikslus, apibrėžtus prieš praktiką)

2. (Įterpti tikslus, apibrėžtus prieš praktiką)

3. (Įterpti tikslus, apibrėžtus prieš praktiką)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Užduotis** | **Galutinis terminas****(mmmm-mm- dd)** | **Patarėjas /****užduoties vadovas** | **Pristatymo forma ir vieta (jei taikoma)** | **Užduoties užbaigimo data** | **Darbas priimtas****arba****reikia taisyti** |
| 1. | Atlikti įmonės interneto svetainės analizę kliento požiūriu | 2023-06-30 | – | Privalumų ir trūkumų sąrašas, elektroniniu paštu siunčiamas vadovui |  | Darbas priimtas |
| 2. | Parengti klausimyną įmonės darbuotojams apie jų požiūrį į nuotolinį darbą | 2023-07-30 | Personalo skyriaus vadovė … | Anketos juodraštis, įkeltas į „Google“ disko aplanką, skirtą praktikai  |  | Taisyti taip, kaip sutarta susitikimo metu |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |